



SEP

SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN
MEDIA SUPERIOR



INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN

Técnico en Construcción

Módulo V

Administrar la obra de construcción.

Submódulo II

Aplicar las leyes y reglamentos involucrados en el proceso de construcción de la región.



Junio, 2006

Reforma Curricular del Bachillerato Tecnológico Instrumentos de Evaluación de la Carrera de Técnico en Construcción

**Profesores que elaboraron los instrumentos de evaluación de la carrera Técnico en
Construcción:**

NOMBRE	ESTADO
Maria Teresa Romero Gastelú	Nayarit
Encarnación Pimienta Sánchez	Veracruz

Coordinadores de Diseño:

NOMBRE	ESTADO
Edgar del Carmen Almeyda Sonda	Campeche
Hugo Alcalá Barojas	Jalisco
Ismael Enrique Lee Cong	Quintana Roo

Coordinador del Componente de Formación Profesional:

NOMBRE
Espiridión Licea Pérez

Directorio

Dr. Reyes S. Tamez Guerra
Secretario de Educación Pública

Dra. Yoloxóchitl Bustamante Diez
Subsecretaria de Educación Media Superior

Ing. Lorenzo Vela Peña
Director General de Educación Tecnológica Industrial

Mtro. Roberto Lagarda Lagarda
Coordinador Nacional de Organismos Descentralizados Estatales de CECyTEs

Lic. Elena Karakowsky Kleyman
Responsable de Desarrollo Académico de los CECyTEs

Mensaje para los Maestros

En el nuevo marco de la reforma curricular, los alumnos que son capacitados con los programas de formación por competencias del componente profesional, deben evidenciar las habilidades y destrezas, los conocimientos y actitudes desarrolladas; por lo que es fundamental que el docente conozca y aplique instrumentos de evaluación que cumplan con los criterios de transparencia y objetividad, validez y confiabilidad.

La evaluación de competencias profesionales, esta referida a los criterios que miden el rendimiento individual del alumno, con respecto a competencias incluidas en los programas de estudio y que son reconocidas en el ámbito laboral.

La comprobación de las competencias profesionales desarrolladas por el alumno, se realiza a través de la ejecución individual de las habilidades y destrezas (desempeño), los conocimientos y actitudes, que están contenidas en las actividades de evaluación diseñadas por el docente.

Con base en los instrumentos, el docente elaborará el plan de evaluación que debe incluir información de las actividades, materiales, escenarios, equipo, fechas de ejecución.

El docente registra en los instrumentos, el cumplimiento o incumplimiento de los criterios de desempeño, características de los productos y reactivos. El docente podrá conservar las “evidencias por producto” que considere relevantes para integrar el “portafolios de evidencia” del alumno.

Cuando todos los instrumentos de evaluación han sido aplicados, el docente integra con el alumno el “portafolios de evidencias”.

El “portafolios de evidencias” deberá contener los instrumentos aplicados durante las “actividades de evaluación”, así como las “evidencias por producto” que el docente considere pertinentes para la emisión del juicio de competencia.

Para emitir el juicio de “competente” el alumno deberá cumplir con el 100% de las evidencias (por desempeño, por producto, de conocimiento y de actitudes) listadas en el apartado “evaluación de competencias” del programa de estudios del submódulo. Si el alumno no cumple con el 100% de las evidencias el docente emitirá el resultado de “aun no competente”.

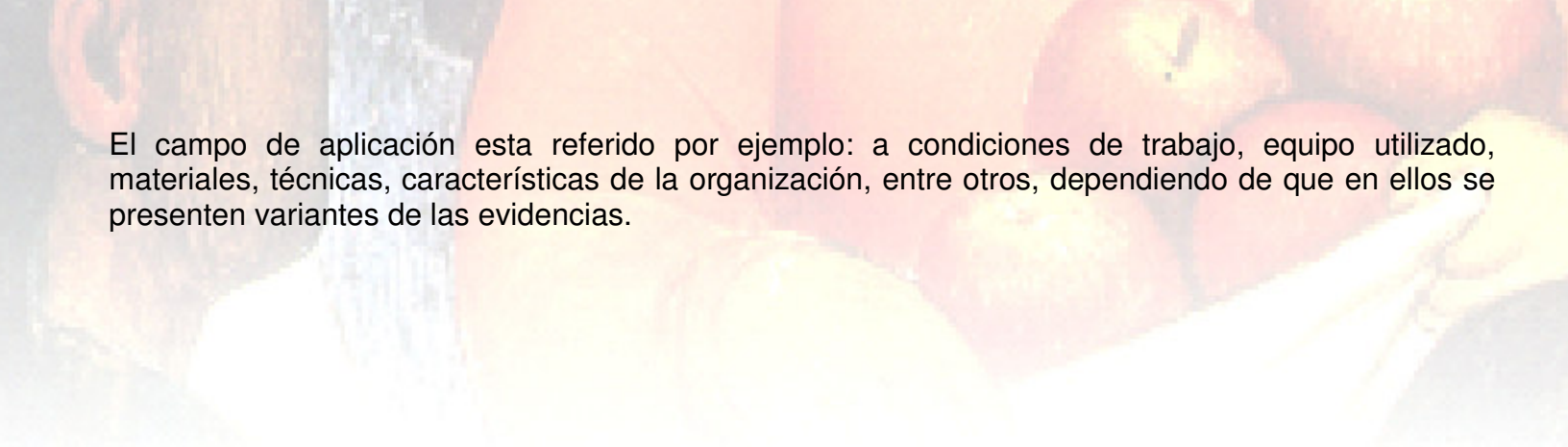
Los instrumentos de evaluación pueden utilizarse también para que el alumno realice auto evaluaciones durante la formación de las competencias profesionales, a fin de que conozca sus carencias y fortalezas.

La lista de cotejo es un instrumento que permite verificar que los productos terminados cumplen con las características y estándares en el sector laboral.

Guía de observación es un instrumento que verifica que el desempeño y actitudes relacionada a la ejecución de una actividad.

Instrumentos para medir conocimiento. Miden el grado de dominio en el ámbito cognitivo.

El campo de aplicación define las circunstancias y contextos diferenciados, en donde el candidato debe demostrar el desempeño que conduce a lograr el resultado expresado en la evidencia.



El campo de aplicación está referido por ejemplo: a condiciones de trabajo, equipo utilizado, materiales, técnicas, características de la organización, entre otros, dependiendo de que en ellos se presenten variantes de las evidencias.

A background image showing a still life with various fruits like apples and oranges, and a partial view of a person's face on the left side.

Contenido

1. Estructura de la Carrera

- Módulos y submódulos por semestre

2. Instrumentos de Evaluación

- Guías de Observación
- Listas de Cotejo

Módulos y Submódulos de la Carrera de Técnico en Construcción

		Módulos	Submódulos	Duración	
				Horas semana	Total
Semestre	2°	I.- Realizar planos utilizando equipo básico de dibujo y software.	I.-Realizar dibujos técnicos, planos constructivos y arquitectónicos utilizando equipo básico de dibujo.	7	272 Horas
			II.-Realizar dibujos de planos constructivos y arquitectónicos utilizando un software.	10	
	3°	II.- Aplicar el material, herramienta y equipo de construcción en los procesos de edificación.	I.-Aplicar el material, herramienta y equipo de construcción que se utilizan en trabajos preliminares y obra negra de una edificación.	9	272 Horas
			II.-Aplicar los materiales, herramientas y equipos de construcción que se utilizan en los acabados de una edificación .	8	
	4°	III.- Realizar las instalaciones de una edificación de acuerdo a planos y especificaciones.	I.-Realizar instalaciones hidráulicas, sanitarias y pluviales de una edificación	7	272 Horas
			II.-Realizar instalaciones eléctricas de una edificación.	6	
			III.-Realizar instalaciones del sistema de gas y especiales de una edificación.	4	
	5°	IV.- Aplicar conceptos fundamentales de topografía en levantamientos de predios y estudio de vías terrestres.	I.-Realizar levantamientos topográficos de predios empleando la herramienta y el equipo convencional	6	192 Horas
			II.- Realizar estudios de vías terrestres	6	
	6°	V.- Administrar la obra de construcción.	I.-Realizar presupuestos de obra empleando el software específico.	8	192 Horas
			II.-Aplicar las leyes y reglamentos involucrados en el proceso de construcción de la región.	4	

GUIA DE OBSERVACION: TCS-04/M5S2/ED1-2

Nombre del alumno(a):	<p align="center">Campos de Aplicación</p> <p>1. Tipos de proyectos: a) Ampliación. b) Remodelación. c) Construcción.</p>
Carrera: Técnico en Construcción.	
Modulo V: Administrar la obra de construcción.	
Submódulo II: Aplicar las leyes y reglamentos involucrados en el proceso de construcción.	
Evidencia por desempeño: Licencias y autorizaciones de acuerdo al proyecto tramitadas.	
Evidencia de actitud asociada: Limpieza, orden y responsabilidad.	
Instrucciones para el alumno: Tramita las licencias y autorizaciones de acuerdo al tipo de proyecto que te indique el docente.	

CRITERIOS	CUMPLIÓ		OBSERVACIONES
	SI	NO	
<ol style="list-style-type: none"> ¿Identificó los formatos del trámite a realizar de acuerdo al tipo de proyecto? ¿Llenó los formatos del trámite a realizar con los datos correspondientes? (Responsabilidad) ¿Integró el expediente del trámite a realizar de acuerdo a los requerimientos estipulados por la dependencia? (Limpieza) ¿Respetó la secuencia en los procedimientos establecidos por la dependencia para el tramite de licencias y autorizaciones? (Orden) 			

Observaciones Generales	
--------------------------------	--

Evaluó (Nombre y firma)	Lugar y fecha de aplicación

GUIA DE OBSERVACION: TCS-04/M5S2/ED2-2

Nombre del alumno(a):	Campos de Aplicación	
Carrera: Técnico en Construcción.	1. Tipos de licitación: a) Pública. b) Privada.	
Modulo V: Administrar la obra de construcción.		
Submódulo II: Aplicar las leyes y reglamentos involucrados en el proceso de construcción.		
Evidencia por desempeño: Propuesta del proyecto para licitación elaborada.		
Evidencia de actitud asociada: Limpieza, orden y responsabilidad.		
Instrucciones para el alumno: Elabora una propuesta del proyecto para el tipo de licitación que te indique el docente.		

CRITERIOS	CUMPLIÓ		OBSERVACIONES
	SI	NO	
1. ¿Elaboró la propuesta técnica de acuerdo a lo estipulado en la licitación?			
2. ¿Elaboró la propuesta económica de acuerdo a lo estipulado en la licitación?			
3. ¿Integró la propuesta técnica para el proceso de apertura?			
4. ¿Integró la propuesta económica para el proceso de apertura?			
5. ¿Elaboró el expediente de la propuesta técnica y económica con limpieza?			
6. ¿Presentó en forma clara la propuesta técnica y económica para el proceso de apertura? (Orden)			
7. ¿Elaboró el proyecto para licitación de acuerdo a los estándares de calidad requeridos? (Responsabilidad)			

Observaciones Generales	
--------------------------------	--

Evaluó (Nombre y firma)	Lugar y fecha de aplicación

LISTA DE COTEJO: TCS-04/M5S2/EP1-2

Nombre del alumno(a):	Campos de Aplicación	
Carrera: Técnico en Construcción.	1. Tipos de proyecto. a) Ampliación. b) Remodelación. c) Construcción	
Modulo V: Administrar la obra de construcción.		
Submódulo II: Aplicar las leyes y reglamentos involucrados en el proceso de construcción.		
Evidencia por producto: Licencias y autorizaciones de acuerdo al proyecto tramitadas.		
Evidencia de actitud asociada: Limpieza, orden y responsabilidad.		
Instrucciones para el alumno: Tramita las licencias y autorizaciones de acuerdo al tipo de proyecto que te indique el docente.		

CARACTERÍSTICAS	CUMPLE	
	SI	NO
1. Para el tramite de las licencias: <ul style="list-style-type: none"> a) Los formatos para el trámite son los adecuados. b) Los formatos contienen los datos correspondientes. c) Los expedientes son integrados de acuerdo a los requerimientos que indica la dependencia correspondiente. 2. Para el tramite de autorizaciones: <ul style="list-style-type: none"> a) Los formatos para el trámite son los adecuados. b) Los formatos contienen los datos correspondientes. c) Los expedientes son integrados de acuerdo a los requerimientos que indica la dependencia correspondiente. 3. Los formatos para el trámite de licencias y/o autorizaciones se llenan con limpieza. 4. Los expedientes para el trámite de licencias y/o autorizaciones se presentan de forma clara y comprensible. (Orden) 5. Los expedientes para el trámite de licencias y/o autorizaciones se integran con responsabilidad en los tiempos solicitados.		

Observaciones	
----------------------	--

Evaluó (Nombre y firma)	Lugar y fecha de aplicación

LISTA DE COTEJO: TCS-04/M5S2/EP2-2

Nombre del alumno(a):	Campos de Aplicación	
Carrera: Técnico en Construcción.	1. Tipos de licitación: a) Pública. b) Privada.	
Módulo V: Administrar la obra de construcción.		
Submódulo II: Aplicar las leyes y reglamentos involucrados en el proceso de construcción.		
Evidencia por producto: Propuesta del proyecto para licitación elaborada.		
Evidencia de actitud asociada: Limpieza, orden y responsabilidad.		
Instrucciones para el alumno: Elabora una propuesta del proyecto para el tipo de licitación que te indique el docente.		

CARACTERÍSTICAS	CUMPLE	
	SI	NO
1. El proyecto para licitación contiene: <ul style="list-style-type: none"> a) La propuesta técnica de acuerdo a lo estipulado en la licitación. b) La propuesta económica de acuerdo a lo estipulado en la licitación. 		
2. En el proceso de apertura se integra: <ul style="list-style-type: none"> a) La propuesta técnica. b) La propuesta económica. 		
3. El expediente de la propuesta técnica y económica se realiza con limpieza.		
4. El expediente de la propuesta técnica y económica se integra en forma clara y comprensible para el proceso de apertura. (Orden)		
5. El proyecto para licitación se realiza con los estándares de calidad requeridos. (Responsabilidad)		

Observaciones	
----------------------	--

Evaluó (Nombre y firma)	Lugar y fecha de aplicación